XLVII CONSEJO TÉCNICO CONSULTIVO ESCOLAR
UNIDAD PROFESIONAL INTERDISCIPLINARIA DE INGENIERÍA Y CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS

NOVENA REUNIÓN ORDINARIA

En la Ciudad de México, siendo las **17:00** horas, del **25 de junio de 2024**, en la Sala de Consejo de la Unidad Profesional Interdisciplinaria de Ingeniería y Ciencias Sociales y Administrativas, ubicada en Av. Te número 950 Colonia Granjas México, CP. 08400, Alcaldía Iztacalco, Ciudad de México, ante la presencia del M. en C. Emmanuel González Rogel, presidente del Consejo se reúnen: El Dr. Javier Hernández Hernández, Dr. Javier Hernández Ávalos, Dra. Norma Sánchez Espinoza, M. en C. Rocío García Pedraza, Lic. Marcela Rojas Maya, Dra. Erly Martínez Ramírez, Ing. Arq. Verónica García Méndez, Ing. Velia Desireé Alvarado Romero, Dra. Pilar Gómez Miranda, Dra. Ana María Lagunes Toledo, Dra. María Cristina Cruz Estrada, M. en C. Heidi Gómez Cervantes, Dr. Ángel Taboada Uribe, MBA. Guillermo Rivera Rangel, M. en E. Yonathan Ángel Almanza Sánchez, M. en E. Mario Martín Morales Flores, C. José Antonio Flores Contla, Wendy Monserrat Hernández Carrasco, Cesia Lorena González Santiago, Juan Carlos Hernández Portillo, Rodrigo Alberto Hernández Cordero, Axel Zaragoza Chávez, Joaquín Zarate Sánchez, integrantes del Consejo Técnico Consultivo Escolar de la Unidad Profesional Interdisciplinaria de Ingeniería y Ciencias Sociales y Administrativas, a fin de tratar los siguientes asuntos: -------
---

Punto 1. Lista de Asistencia. El M. en C. Emmanuel González Rogel, presidente del Consejo, da la bienvenida y después de verificar el quórum reglamentario, da por iniciada la Novena Sesión Ordinaria del XLVII Consejo Técnico Consultivo Escolar de la UPIICSA. ----------
---

Punto 2. Trámite y aprobación en su caso del orden día. El Dr. Javier Hernández Hernández, secretario del Consejo, presenta el orden del día.

1. Lista de asistencia.
2. Trámite y aprobación en su caso del orden del día.
3. Seguimiento de acuerdos.
4. Presentación del Informe de Servicios Educativos de la Subdirección de Servicios Educativos e Integración Social.
5. Presentación del Informe de Ingresos y Egresos de la Subdirección Administrativa.
6. Presentación del Informe de la Sesión Ordinaria del mes de mayo del Consejo General Consultivo.
7. Presentación del informe del Comité Editorial y aprobación en su caso.
8. Asuntos Generales.

A continuación, somete a votación. Se obtienen 24 votos a favor, ninguno en contra y ninguna abstención. El orden del día es aprobado por mayoría de los Consejeros.----------
---

Punto 3. Seguimiento de acuerdos. El Dr. Javier Hernández Hernández, indica que previo a la reunión se les hizo llegar el archivo y no hay asuntos pendientes. ----------
---

Punto 4. Presentación del Informe de Servicios Educativos de la Subdirección de Servicios Educativos e Integración Social.

El Dr. Javier Hernández Hernández, cede la palabra a la Dra. Norma Sánchez Espinosa, Subdirectora de Servicios Educativos e Integración Social Interina, quien realiza su presentación.

GESTIÓN ESCOLAR 1,963	**SERVICIOS ESTUDIANTILES 55,437**	**EXTENCIÓN Y APOYOS EDUCATIVOS 2,124**	**UPIS 319**
BOLETAS GLOBALES **321**	ORIENTACION JUVENIL **608**	PRACTICAS PROFESIONALES **255**	MOVILIDAD ACADEMICA **50**
CONSTANCIAS ESPECIALES **66**	SERVICIO MEDICO GENERAL **1,209**	SERVICIO SOCIAL **1,705**	DIPLOMADOS Y CURSOS **84**
BOLETAS CERTIFICADAS **183**	ODONTOLOGIA **85**	BECAS **139**	CURSOS CATI **159**
DICTAMEN UPIICSA **1,554**	NUTRICION **41**	BOLSA DE TRABAJO **25**	SEGUIMIENTO Y VINCULACIÓN EGRESADOS **26**
CONSTANCIAS SAES **875**	ENFERMERIA **283**		

NOVENA REUNIÓN ORDINARIA

	ACT. DEPORTIVAS **11,943**		
	FTO A LA CULTURA **5,536**		
	BIBLIOTECA **35,732**		
TOTAL, DE SERVICIOS PRESTADOS: 59,843			

Inician comentarios:

- La Dra. Norma Sánchez Espinosa, Subdirectora de Servicios Educativos e Integración Social Interina, comenta: Se llevaron acabo tres eventos en el mes de mayo, el Día de la Madre, en este se hicieron eventos en los que participo el departamento de actividades Culturales, donde también se hizo un pequeño convivio para celebrar este día. El otro, fue el Día del Maestro, en el cual, se acudió a los salones para festejar a los profesores y cantarles las mañanitas o alguna otra pieza, y asi mismo invitar a los alumnos a que los felicitaran ya que la mayoría de las veces no reciben ninguna felicitación de parte de ellos , entonces hicimos que nos apoyaran y ayudaran a darles esa felicitación a los profesores. Por último, el día del Politécnico, que también tuvo actividades en la explanada de la escuela, donde se llevaron a cabo diferentes juegos para que los chicos se involucraran y participaran en ese día, se celebrara el día del politécnico. Esos fueron los tres eventos que se llevaron a cabo, y donde participo también las áreas de Culturales y actividades deportivas. En el caso del día del politécnico, no solamente fueron ellos, si no, también las autoridades, algunos maestros, etc, hubo demasiada participación y creo que les gusto bastante a los docentes, que por iniciativa del M. en C. Emmanuel González Rogel, nos acercáramos a ellos, fue una gran idea del M. en C. Emmanuel González Rogel y lo felicito, porque fue un gran atino. Aprovecho para pedirles de favor que el día 08 de Julio a las 11:59 de la noche, ósea a las 12:01 nosotros tenemos que cerrar el semestre, eso significa que si los profesores no han capturado alguna de sus actas, van a tener que meter el formato de modificación de calificación, ¿qué significa eso?, significa que si yo tengo 40 alumnos, yo tengo que meter un formato y llenarlo a mano por cada uno de los alumnos, tengo que entregar 40 formatos, más sus copias, y las copias no son de la impresora, son copias a mano, son dos juegos dobles, aparte de eso, se va a tener que dar de cada alumno, todo el historial que hizo tener esa calificación, es decir, si hizo exámenes, tengo que dar los exámenes, si hizo trabajos, proyectos todo lo que comprenda la calificación y tengo que firmar cada formato de los alumnos. Esto lógicamente, va a tener que ser revisado y autorizado por el supervisor de la DAE y nosotros, entonces, por eso les pedimos que por favor, suban a tiempo sus calificaciones y cierren sus actas, ya que en este semestre no les podemos esperar como en alguna ocasión se les a dado oportunidad, tenemos dos grandes procesos que vienen de manera inmediata al cierre, que es el cambio de carrera y uno que va a ser la certificación oportuna de la UPIICSA, es la primera vez que se lleva a cabo una certificación oportuna. Es que a los chicos de la carrera de Ferroviaria se les va a entregar inmediatamente su certificado y su carta pasante, pero para eso necesitamos tener toda la información, porque todavía se tiene que evaluar y ser autorizado por la DAE, por lo que les pedimos por favor su apoyo y que estén conscientes de que si no nos apoyan haciendo esa captura el 08 de julio a las 11:59 de la noche máximo nos veremos en la necesidad de cerrar sus actas con NP, y entonces ya van a tener que hacer todo el proceso de alumno por alumno posteriormente, solicito a los jefes de departamento, nos apoyen, dando seguimiento a sus profesores, de esta forma los alumnos no tendrán ningún contratiempo con los tramites que necesiten realizar.
- La M. en C. Heidi Gómez Cervantes, Profesora Representante del Depto. de Estudios Profesionales Genéricos, pregunta: En el informe de egresados, ponen ustedes 26 atenciones mi duda es, ¿Hay alguna invitación especial, programa o motivación para que los egresados no titulados, se acerquen a la escuela a concluir su trámite?
- La Dra. Norma Sánchez Espinosa, Subdirectora de Servicios Educativos e Integración Social Interina, responde: Ahorita esta un proyecto en el que estamos involucrados Titulación, Servicio Social, Practicas, Gestión Escolar, Subdirección de Servicios Educativos e Integración Social para invitar a los chicos y vengan a titularse, porque hemos detectado que muchos de ellos salen, terminaron su servicio social y no vienen a recoger su constancia de termino.

NOVENA REUNIÓN ORDINARIA

- La M. en C. Heidi Gómez Cervantes, Profesora Representante del Depto. de Estudios Profesionales Genéricos, comenta: A lo mejor piensan que la escuela lo hace.
- La Dra. Norma Sánchez Espinosa, comenta: Si, se queda todo. Entonces se esta haciendo un programa en donde se está invitando a los alumnos por medio de correos, lamentablemente los correos no están actualizados, pero por este medio se les esta invitando a que realicen todos los tramites que necesitan para tener sus papeles de egreso y posteriormente su titulación.
- La M. en C. Heidi Gómez Cervantes, responde: Si, muy bien muchas gracias, es que me parecieron poquitos, pero ojalá pronto sean más.
- La Dra. Norma Sánchez Espinosa, comenta: Bueno, pues muchas gracias, y por favor ayúdenos con la captura de calificaciones. ----------

---

Punto 5. Presentación del Informe de Ingresos y Egresos de la Subdirección Administrativa.
El Dr. Javier Hernández Hernández, cede la palabra a la M. en C. Rocío García Pedraza, Subdirectora Administrativa, quien realiza su presentación.

INGRESOS EXCEDENTES AL 31 DE MAYO DEL 2024

TOTAL GENERAL						
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	ACUMULADO
TOTAL	11,337,524.10	3,670,902.20	488,412.70	264,620.62	222,350.10	15,983,809.72

CONCEPTO DE LOS INGRESOS

NOVENA REUNIÓN ORDINARIA

INGRESO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	ACUMULADO
PRODUCTOS						
EXÁMENES	107,940.00	18,060.00	840	0	0	126,840.00
OTROS SERVICIOS	29,692.50	19,795.00	0	29,692.50	49,487.50	128,667.50
CURSOS	10,864,587.60	2,281,301.60	346,872.20	196,340.00	51,805.60	13,740,907.00
DIPLOMADO	143,880.00	34,740.00	88,980.00	2,520.00	75,390.00	345,510.00
SEMINARIOS	0	1,195,833.60	0	0	0	1,195,833.60
SERVICIO MÉDICO	1,180.00	6,800.00	10,370.00	9,090.12	7,850.00	35,290.12
SERVICIOS ESCOLARES	0	0	502.5	930	225	1,657.50
TOTAL	11,147,280.10	3,556,530.20	447,564.70	238,572.62	184,758.10	15,574,705.72
DERECHOS						
EXAMEN PROFESIONAL	45,584.00	43,512.00	40,848.00	26,048.00	37,592.00	193,584.00
SUFICIENCIA	144,660.00	70,860.00	0	0	0	215,520.00
TOTAL	190,244.00	114,372.00	40,848.00	26,048.00	37,592.00	409,104.00
TOTAL GENERAL						
	ENERO	**FEBRERO**	**MARZO**	**ABRIL**	**MAYO**	**ACUMULADO**
TOTAL	**11,337,524.10**	**3,670,902.20**	**488,412.70**	**264,620.62**	**222,350.10**	**15,983,809.72**

DISTRIBUCIÓN DE ACUERDO AL ANEXO 22 DE LA GUÍA PARA EL EJERCICIO Y CONTROL DEL PRESUPUESTO DEL IPN

GACETA NO. 1689, DE ENERO DE 2023

INGRESOS AL 31 DE MAYO	15,983,809.72
25% IPN	$3,995,952.43
75% UPIICSA	$11,987,857.29

EGRESOS POR EXCEDENTES AL 30 DE ABRIL DEL 2024

Partida 33901: Subcontratación de Servicios con Terceros
Ingresos para la UPIICSA al 31 de mayo: $11,987,857.29

MESES	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	TOTAL
MONTOS	$0.00	$0.00	$5,062,222.84	$3,364,249.59	$2,874,411.22	**$11,300,883.65**

No hubo comentarios. ----------

Punto 6. Presentación del informe de la Sesión Ordinaria del mes de mayo del Consejo General Consultivo. El Dr. Javier Hernández Hernández, cede la palabra a la Dra. Pilar Gómez Miranda, representante de la UPIICSA ante el Consejo General Consultivo, quien realiza su presentación. La Dra. Pilar Gómez Miranda, menciona que la sesión se llevo acabo el día 29 de mayo y hay tres puntos relevantes. El primero fue que, dentro de las autorizaciones de los Planes y Programas de estudios, se informó que se había ya concluido el octavo semestre tanto del plan de estudios de Administración Industrial como se Ciencias de la Informática de la UPIICSA y algunos otros planes de otras unidades académicas. El siguiente punto relevante, fue que al Instituto Politécnico Nacional se le otorgo los derecho de autor de una obra literaria llamada "Modelo de Emprendimiento Politécnico 2024", y se pone a disposición de toda la comunidad que desee llevar a cabo el emprendimiento, la idea es fortalecerlo y fomentar que haya emprendimiento en la comunidad, y el tercer punto que se menciono es recordad que se tenia hasta el 31 de mayo para concluir la declaración de situación patrimonial de todos los profesores. ----------

---

Punto 7. Presentación del informe del Comité Editorial y aprobación en su caso. El Dr. Javier Hernández Hernández, menciona que ya fue enviada la minuta de trabajo del Comité, por lo que solo dará lectura a los acuerdos, si hubiera comentarios se tomarán en cuenta y después someterá los acuerdos a votación. ----------

---

No hubo comentarios.----------

Acuerdo 1. *Se acuerda por mayoría aprobar, se otorgue el aval positivo del 3er informe trimestral del Libro* **"Sistemas de Producción"** *del Profesor* Jorge Sierra y Acosta. ----------

---

Se obtienen 24 votos a favor, ninguno en contra y ninguna abstención. El acuerdo es aprobado por mayoría. ---

---

Acuerdo 2. *Se acuerda por mayoría aprobar, se otorgue el aval positivo del 3er informe trimestral del Libro* ***"La Efectividad de la Planeación y la Gestión Estratégica en Contextos Turbulentos y Disruptivos"*** *de la M. Iliana María de Lourdes Pulido Maldonado.* ----------

---

Se obtienen 24 votos a favor, ninguno en contra y ninguna abstención. El acuerdo es aprobado por mayoría. ---

---

Punto 8. Asuntos Generales. El Dr. Javier Hernández Hernández solicita se proyecten los formatos de asuntos a tratar que se recibieron. ----------

---

NOVENA REUNIÓN ORDINARIA

- La M en C. Heidi Gómez Cervantes, Profesora Representante del Depto. de Estudios Profesionales Genéricos, presenta los siguientes asuntos:

  L@s profesor@s del edificio de sociales solicitan que haya más variedad de alimentos en el servicio que está en planta baja de nuestro edificio y que surtan más frecuentemente lo que venden porque casi no hay variedad ni cantidad de alimentos. También que inicien más temprano y cierren más tarde. Gracias.

  La M. en C. Rocío García Pedraza, Subdirectora Administrativa, responde: Efectivamente tiene razón, de hecho, han pasado varios eventos que me gustaría comentar. La primera vez se cerró el tiempo de atención, de repente nos llego una queja, en la que ya no habría a las siete y a las seis o antes estaban cerrando, entonces yo me comunique con la empresa y me dijeron que efectivamente se quedaron sin personal y que les estaba costando mucho trabajo conseguirlo, les pedí que hicieran un esfuerzo porque la comunidad está pidiendo que amplíen sus horarios y que también haya mas variedad en lo que se consume; eso fue hace un mes y medio mas o menos. Ahorita estamos cerrando semestre, entonces cuando recibí esta hoja de Asuntos Generales, me volví a comunicar para decir que nuevamente están diciendo que amplíen los horarios y la verdad es que es cierto, llegamos a las siete de la mañana y queremos despertar con el cafecito y esta cerrado, entonces le pedí que por favor hicieran un esfuerzo para que nos dieran esa atención y la variedad , me contestaron que nos iban a dar la atención a esta solicitud pero como estamos cerrando el semestre ya casi no hay comunidad, pero que regresando de vacaciones se comprometían a horarios, variedad y más insumos para que podamos consumir los alimentos que se requieren durante el semestre y junto con la comisión vamos a insistir para que la atención sea digna.

  L@s profesores del departamento de estudios profesionales genéricos respetuosamente solicitan nuevamente cortinas black out para las aulas de nuestro edificio.

  La M. en C. Rocío García Pedraza, subdirectora Administrativa, responde: Se sigue atendiendo todo el mantenimiento y recursos materiales en toda la escuela, en este caso hemos ido paso a paso, efectivamente hay un programa experimental, para ver si funcionaba, pero también descubrimos que había muchos vidrios rotos y maltratados. Estamos trabajando en varias fases, por un lado la aseguradora ya está cambiando los vidrios rotos y respecto a las cortinas black out para todas las aulas ya se metieron a un programa especial para que en cuanto liberen presupuesto, podamos atenderlo, cotizar y poder habilitar la escuela de esas cortinas tan necesarias por el sol, pero estamos sujetos a la disponibilidad y que abran el recurso en este año, porque, por el cierre de cambio del Gobierno Federal nos llego una circular y esta cerrado el sistema que nos permite hacer contratos y contratar con proveedores cualquier insumo. Entonces en cuando se abra nuevamente la opción de que podamos hacer cosas hacia la unidad, se harán, en cuanto a las cortinas, ya se encuentra en la lista de prioridades y se tienen contempladas.

  Los profesores que impartimos el curso de CPIN agradecemos las gestiones de esta administración para agilizar nuestros pagos ya que por primera vez se nos pagó a tiempo, a diferencia de otros en que nuestro pago demoraba meses.

  La M. en C. Heidi Gómez Cervantes, Profesora Representante del Depto. de Estudios Profesionales Genéricos, reconoce agradece al M. en C. Emmanuel González Rogel y a la M. en C. Rocío García Pedraza por agilizar los pagos de los cursos impartidos para los jóvenes que presentaron su examen al IPN. Asi mismo menciona, que espera que a los maestros que terminaron curso de preparación a vocacional en junio se les pague en julio.

- La Dra. Norma Sánchez Espinosa, Subdirectora de Servicios Educativos e Integración Social Interina, presenta el siguiente asunto:

  Invitación a los alumnos consejeros que hagan de su conocimiento a la comunidad estudiantil, cualquier situación o problema académico que tengan acudan a gestión escolar.

  La Dra. Norma Sánchez Espinosa, Subdirectora de Servicios Educativos e Integración Social Interina, comenta: Quisiera invitar a los alumnos ya que ahorita se viene el proceso del cierre y la inscripción y reinscripción, que nos ayuden para que hagan saber a sus compañeros que cualquier situación académica que tengan, acudan a gestión escolar, sobre todo aquellos que consideran que van a quedar desfasados, que tienen problemas que ellos consideran muy grandes, etcétera, etcétera, que se acerquen a gestión escolar. Gestión escolar está atendiendo todo el tiempo, inclusive a la hora de la comida no cierran puerta por si en ese momento llega un alumno se le atiende, ahorita viene el proceso pesado, ya que se espantan de que no saben como va a estar la situación para inscribirse, por favor

chicos , si nos pueden ayudar a apoyarnos en decirles a sus compañeros que se acerquen a gestión escolar para cualquier problema que puedan tener, si ellos sienten que se van a desfasar, como se van a inscribir , que materias deben de meter, etcétera, que se acerquen. Nosotros los vamos a atender directamente, si en caso de que haya alguna duda en cuanto a materias, planes y demás podemos contactarlos con la subdirección Académica, estamos trabajando en conjunto para que nuestros alumnos tengan todo el apoyo, la orientación y la información necesaria.

- La Dra. Ana María Lagunes Toledo, Profesora Representante del Depto. de Formación Básica, presenta el siguiente asunto:
  Algunos profesores de Básicas tienen la inquietud sobre el estatus del proyecto del Internet de la UPIICSA.
  El M. en C. Emmanuel González Rogel, presidente del Consejo, responde: Está a punto de terminar el personal de Total Play con el cableado de la fibra óptica de exteriores. Entonces eso junto con los nuevos nodos que pusieron con el cableado de interiores, con el switch nuevo que llego para UPIICSA, todo eso fortalecerá para poder tener una mejor conexión de internet para todas y todos. Voy a solicitar de ser posible para el siguiente mes, en nuestra junta de consejo, vamos a hacerle una invitación al director de computo para que el en persona pueda comentarnos del avance de acuerdo con el último estatus que tuvimos.
- El M. en E. Mario Martin Morales Flores, delegado Sindical del Personal Docente, presenta los siguientes asuntos:
  Si a raíz de la problemática del paro por parte de trabajadores de intendencia del Politécnico en otras escuelas, va a impactar a la frecuencia de la limpieza en las academias y en toda la unidad de la UPIICSA.
  La M. en C. Rocío García Pedraza, subdirectora Administrativa, responde: Efectivamente, esta situación ha impactado negativamente, porque muchos de los trabajadores al ver que no llegan los pagos se han ido. Hay mucha gente que vive aquí cerca, que nada mas cruza y dice "bueno no importa", "cuando me paguen" o "me aguanto estoy aquí, no pago pasaje", pero hay gente que vive lejos que tiene que pagar transporte o pagar renta y no puede esperar a que la empresa le pague, entonces hubo una disminución considerable del personal que tenemos laborando en la unidad. Lo que estamos haciendo, es hacer un programa especial, en el que en cuanto terminan sus áreas las personas asignadas, inmediatamente las movemos a las áreas en donde falta personal, ya que no se pueden hacer al mismo tiempo porque no tenemos la capacidad del personal suficiente, pero si se está atendiendo, inclusive, si hay algún reporte con todo gusto estoy a la orden, siempre les he dicho que marquen a la extensión 70042 que es mantenimiento, y que cualquier reporte se atiende inmediatamente, es más siempre comento con el Maestro Emmanuel, que cuando lo reporto, posteriormente me mandan foto de la evidencia de que ya lo atendieron, o sea estamos aplicados a atender lo que ustedes nos digan, para eso estamos, a la orden. Entonces, si bien no va a ser al mismo tiempo, si se están atendiendo la limpieza y cualquier situación
- [redacted] Alumna Representante del Programa Académico de Administración Industrial, presenta el siguiente asunto:
  Como alumnos consejeros consideramos importante que nosotros estemos en contacto con gestión escolar y con los jefes de carrera para brindarle a la comunidad de alumnos información de manera asertiva y no errar en algún dato sobre cualquier situación que tengan.
  El Dr. Javier Hernández Hernández, secretario del Consejo, responde: Claro que sí, lo acaba de comentar la Dra. Norma, en el sentido de que es importante para todos nuestros alumnos que tomen decisiones informadas, de repente nos basamos con lo que nos comento el compañero con el que ya salió y a veces las condiciones no son las mismas y cada caso es especial, se tiene que manejar de forma diferente, no hay casos generales. Entonces, en ese sentido, ya lo comentaba la Dra. Norma, directamente en la Subdirección de Servicios Educativos e Integración Social hay la posibilidad de hacerlo y en su caso los Jefes de Programa Académico también pueden orientar en ese sentido. Entonces estamos todos y lo reitero para servirles, nuestra obligación es estar al pendiente de ustedes que son la razón de ser del instituto y cualquiera de nosotros, tanto en la Subdirección de Servicios Educativos e Integración Social como en la Subdirección Académica estamos en listos para poderlos atender. Si llegara a tener algún tropiezo por no entrar mucho en detalles, por favor acudan directamente conmigo o con la Dra. Norma para que podamos resolver el asunto, pero no duden en acercarse ni tomar decisiones mal informadas, acérquense para que les podamos proporcionar toda la información, porque reitero cada caso es especial.

NOVENA REUNIÓN ORDINARIA

El M. en C. Emmanuel González Rogel, presidente del Consejo, comenta: Siempre recuerden que si hay alguien que tiene la verdad, es el SAES, entonces cada uno de los más de 12500 estudiantes que tenemos, son 12500 casos diferentes, porque no todos tienen una trayectoria ideal, por lo tanto, muchas veces que si un dictamen, que si un desfase, que si una materia la va a recursar, que si una materia la adeuda, que ya pasaron tres semestres, entonces para que se les pueda dar una orientación adecuada y pertinente de acuerdo a su situación que el SAES indica, pues creo que la única persona o la única área donde se los pueden decir es en Gestión escolar, que tiene que ver mucho con lo que la Dra. Norma comentaba ahorita, de que hay una ventanilla que es directamente con la Jefa de Gestión Escolar, la cual esta atendiendo cada uno de los casos que lleguen para asesoría. Entonces, yo los invito a ustedes como alumnos consejeros, que se acerquen a la Licenciada Ivette para que puedan platicar con ella de primera instancia, para que les de algunos criterios, lineamientos de que se hace cuando tengo equis situación, esa siempre va a ser la solución, que acudan a Gestión Escolar para que revisen su historial académico y con base en eso les puedan dar lo que ellos consideran que beneficia al estudiante, lógicamente aquí pasa algo, que ustedes tienen la última decisión, porque muchas veces se les da la opción, por ejemplo, de que acudas con el maestro tal para que te asesore para que te prepare para el extra o ETS, o te pueda aceptar como oyente como es el caso de algunos maestros , pero los estudiantes no van, entonces lo dejan y cuando se dan cuenta ya están en séptimo y dicen "me falto una materia de tercero", también tiene que ver mucho con las decisiones que los estudiantes tomen pero quien les dice todo eso, Gestión Escolar y el SAES. Con todo gusto le voy a pedir a la Dra. Norma que a través de la Licenciada Ivette pueda convocarlos para que puedan tener una plática con ustedes, para que tengan todas esas herramientas que necesitan para poder orientar adecuadamente a sus compañeros. De igual forma los Jefes de programa académico están en la mejor disposición para poder atender cada una de las dudas que ustedes tengan y saben que cuentan siempre con todos nosotros. ----------

---

Sin más asuntos que tratar, siendo las 17:52 del 25 de junio de 2024, se da por terminada la reunión; quedando pendiente de firmar al margen y al calce los que en ella intervinieron, para los fines y efectos legales a que hubiere lugar.----------

---

LISTA DE ASISTENCIA

	Nombre completo	Cargo dentro del Consejo Técnico Consultivo Escolar	Firma
1.	M en C. Emmanuel González Rogel	Presidente	
2.	Dr. Javier Hernández Hernández	Secretario	
3.	Dr. Javier Hernández Ávalos	Jefe de la Sección de Estudios de Posgrado e Investigación	
4.	Dra. Norma Sánchez Espinosa	Subdirectora de Servicios Educativos e Integración Social Interina	
5.	M. en C. Rocio García Pedraza	Subdirectora Administrativa	
6.	Lic. Marcela Rojas Maya	Jefa del Depto. de Formación Básica	
7.	Dra. Erly Martínez Ramírez	Jefa del Depto. de Estudios Profesionales Genéricos	
8.	Ing. Arq. Verónica García Méndez	Jefa del Depto. de Desarrollo Profesional Específico	
9.	Ing. Velia Desireé Alvarado Romero	Jefa del Depto. de Competencias Integrales e Institucionales	
10.	Dr. Luciano Pablo Varela Coronel	Profesor Representante de Posgrado	NO ASISTE
11.	Dra. Pilar Gómez Miranda	Profesora Representante de Posgrado	

12. Dra. Ana María Lagunes Toledo	Profesora Representante del Depto. de Formación Básica	
13. Dra. María Cristina Cruz Estrada	Profesora Representante del Depto. de Formación Básica	
14. M. en C. Heidi Gómez Cervantes	Profesora Representante del Depto. de Estudios Profesionales Genéricos	
15. M.A.P. Jóse Luis Melgoza Maravilla	Profesor Representante del Depto. de Estudios Profesionales Genéricos	NO ASISTE
16. Dr. Ángel Taboada Uribe	Profesor Representante del Depto. de Desarrollo Profesional Específico	
17. MBA. Guillermo Rivera Rangel	Profesor Representante del Depto. de Desarrollo Profesional Específico	
18. Ing. Jóse Luis Brito Valdés	Profesor Representante del Depto. de Competencias Integrales e Institucionales	NO ASISTE
19. M. en E. Yonathan Ángel Almanza Sánchez	Profesor Representante del Depto. de Competencias Integrales e Institucionales	
20. M. en E. Mario Martin Morales Flores	Delegado Sindical del Personal Docente	
21. C. José Antonio Flores Contla	Delegado Sindical del Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación	
22. Wendy Monserrat Hernández Carrasco	Alumna representante de Posgrado	
23. Juan Carlos Vilchis Flores	Alumno representante de Posgrado	NO ASISTE
24. Fernanda Leónides Macías	Alumna Representante del Programa Académico de Ingeniería Industrial, Turno Matutino	NO ASISTE
25. Rubén Darío Silva Valdés	Alumno Representante del Programa Académico de Ingeniería Industrial, Turno Vespertino	NO ASISTE
26. Cesia Lorena González Santiago	Alumna Representante del Programa Académico de Administración Industrial, Turno Matutino	
27. Fernando Hernández Anaya	Alumno Representante del Programa Académico de Administración Industrial, Turno Vespertino	NO ASISTE
28. Dana Michell Martínez de la Cruz	Alumna Representante del Programa Académico de Ciencias de la Informática, Turno Matutino	NO ASISTE
29. Juan Carlos Hernández Portillo	Alumno Representante del Programa Académico de Ciencias de la Informática, Turno Vespertino	
30. Rodrigo Alberto Hernández Cordero	Alumno Representante del Programa Académico de Ingeniería Ferroviaria, Turno Matutino	
31. Veronica Gabriela Guerra Pérez	Alumna Representante del Programa Académico de Ingeniería Ferroviaria, Turno Vespertino	NO ASISTE
32. Sandra Gisela Reséndiz Sánchez	Alumna Representante del Programa Académico de Ingeniería en Transporte, Turno Matutino	NO ASISTE

NOVENA REUNIÓN ORDINARIA

33. José Luis Huerta Calzada	Alumno Representante del Programa Académico de Ingeniería en Transporte, Turno Vespertino	NO ASISTE
34. Axel Zaragoza Chávez	Alumno Representante del Programa Académico de Ingeniería en Informática, Turno matutino	
35. Joaquín Zarate Sánchez	Alumno Representante del Programa Académico de Ingeniería en Informática, Turno Vespertino	