



UNIDAD PROFESIONAL INTERDISCIPLINARIA DE INGENIERÍA Y CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS

XLV CONSEJO TÉCNICO CONSULTIVO ESCOLAR OCTAVA REUNIÓN ORDINARIA

En la Ciudad de México, siendo las **18:00** horas, del **25 de mayo de 2022**, en la Sala de Consejo de la Unidad Profesional Interdisciplinaria de Ingeniería y Ciencias Sociales y Administrativas, ubicada en Av. Te número 950 Colonia Granjas México, CP. 08400, Alcaldía Iztacalco, Ciudad de México, ante la presencia del M en C. Sergio Fuenlabrada Velázquez, Presidente del Consejo, se reúnen: el Dr. Ángel Gutiérrez González, Dr. Javier Hernández Ávalos, M en C. Emmanuel González Rogel, M en C. Rocío García Pedraza, M en E. Rosalba Morales Santacruz, M en ARH. Laura Andrómeda Fonseca Monterrubio, Ing. Ana Ersilia Anguiano Vega, M en Il. Rafael Lozano Lobera, M en C. Pilar Gómez Miranda, Dr. Juvenal Mendoza Valencia, M en C. María Amparo Olivia Jaimes Avilés, Dr. Alberto Juárez Vásquez, M en E. Héctor Domínguez Barona, Ing. Rubén Rendón Melgarejo, M en E. Teresa Benavides Durán, José Abraham Martínez González, Iván Tavares Hernández, María Fernanda Campuzano Manrique, Uri Hernández García, Jair Botello Contreras, Joshua Barush Hernández Mohar, Sergio Adán Hernández Serrano, integrantes del Consejo Técnico Consultivo Escolar de la Unidad Profesional Interdisciplinaria de Ingeniería y Ciencias Sociales y Administrativas, a fin de tratar los siguientes asuntos: -----

Tres miembros del Consejo no asisten, presentan justificante:

- La M en C. Gabriela Montes de Oca Gómez, profesora representante del Departamento de Estudios Profesionales Genéricos, para atender actividades académicas
- El Dr. Javier Hernández Hernández, profesor representante del Departamento de Desarrollo Profesional Específico, por problemas de salud.
- La alumna, Ariadna Carolina Cabrera Alvarado representante del Programa Académico de Ingeniería en Informática, para atender actividades académicas.

Punto 1. Lista de Asistencia. El M en C. Sergio Fuenlabrada Velázquez, Presidente del Consejo, da la bienvenida y después de verificar el quórum reglamentario, da por iniciada la Octava Sesión Ordinaria del XLV Consejo Técnico Consultivo Escolar de la UPIICSA. -----

Punto 2. Trámite y aprobación en su caso del orden día. El Dr. Ángel Gutiérrez González, Secretario del Consejo, presenta el orden del día.

1. Lista de asistencia.
2. Trámite y aprobación, en su caso, del orden del día.
3. Seguimiento de acuerdos.
4. Informe de las comisiones auxiliares y aprobación en su caso.
 - a) Comité Editorial
 - b) Comité Interno de Austeridad, Transparencia y Rendición de Cuentas de la UPIICSA-IPN
 - c) Comisión de Programas Académicos
5. Asuntos generales.

Se somete a votación, obteniendo 21 votos a favor, ninguno en contra y ninguna abstención. El orden del día es aprobado por mayoría de los Consejeros con el cambio solicitado.-----

Punto 3. Seguimiento de acuerdos. El Dr. Ángel Gutiérrez González indica que previo a la reunión se les hizo llegar el archivo y no hay asuntos pendientes. -----

Punto 4. Informe de las comisiones auxiliares y aprobación en su caso. El Dr. Ángel Gutiérrez González comenta que previo a la sesión se les hizo llegar a su correo las minutas de trabajo de las comisiones por lo que solo dará lectura a los acuerdos y los someterá a votación. En caso de que alguien tuviera algún comentario puede hacerlo.

a) Comité Editorial.

Acuerdo 1: Se acuerda, por mayoría, recomendar al Consejo que se otorgue el aval positivo del 1er informe trimestral del Libro "Sistema de Transporte. Fundamentos" de la MAGDE. Marcela Adriana Basurto Acevedo.

Acuerdo 2: Se acuerda, por mayoría, recomendar al Consejo que se otorgue el aval positivo del 1er informe trimestral del Libro "Psicología en el trabajo. Una propuesta de estudio para la comprensión del comportamiento humano en el ámbito laboral" de la M en C. Zita Lilia Contreras Rodríguez.



UNIDAD PROFESIONAL INTERDISCIPLINARIA DE INGENIERÍA Y CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS

XLV CONSEJO TÉCNICO CONSULTIVO ESCOLAR OCTAVA REUNIÓN ORDINARIA

Se obtienen 22 votos a favor, ninguno en contra y una abstención. Los 2 acuerdos son aprobados por mayoría de los consejeros.

b) Comité Interno de Austeridad, Transparencia y Rendición de Cuentas de la UPIICSA-IPN.

Acuerdo 1: Se acuerda por mayoría aprobar el proyecto de Mantenimiento del muelle de remo y canotaje en Cuernavaca.

Acuerdo 2: Se acuerda por mayoría aprobar el proyecto de Mantenimiento y habilitación de la iluminación interna y externa en Cuernavaca.

Se obtienen 22 votos a favor, ninguno en contra y una abstención. Los 2 acuerdos son aprobados por mayoría de los consejeros.

c) Comisión de Programas Académicos.

Acuerdo 1: Se acuerda, por mayoría, recomendar al Consejo que se apruebe el Seminario de Titulación "Manufactura Digital", del M en II. Juan Carlos San Juan Gijón

Acuerdo 2: Se acuerda, por mayoría, recomendar al Consejo que se apruebe el Seminario de Titulación "Desarrollo de habilidades blandas y directivas presenciales y digitales", de la M en D. Silvia Marcela Armas Guzmán

Acuerdo 3: Se acuerda por mayoría recomendar al Consejo aprobar la creación de la Academia de Laboratorio de Transporte Ferroviario, estará ubicada en el Departamento de Competencias Integrales e Institucionales.

Se obtienen 22 votos a favor, ninguno en contra y una abstención. Los 3 acuerdos son aprobados por mayoría de los consejeros.

Punto 5. Asuntos generales. El Dr. Ángel Gutiérrez González solicita se presenten los asuntos generales que se recibieron.

➤ Los alumnos consejeros, tratan los siguientes asuntos:

a) Tentativamente ¿cuándo se volverá a habilitar la plataforma Trámites UPIICSA?

b) ¿Qué casos especiales se atenderán posterior al cierre de Trámites UPIICSA? El M en C. Emmanuel González Rogel, Subdirector de Servicios Educativos e Integración Social Interino, responde que la apertura de la plataforma PIENSA estará en función de la publicación del calendario oficial del Politécnico. Se tiene conocimiento de que al parecer habrá una modificación en cuanto al inicio del semestre y en cuanto se sepa la fecha de inicio del semestre se informará la apertura de ésta, calcula será tentativamente a finales de agosto. Con relación a los casos especiales, refiere que siempre en las situaciones de salud no hay fecha que se tenga que limitar, en todo momento y a cualquier hora se puede atender y darles la constancia correspondiente. La parte de pensiones del IMSS es algo que surge imprevistamente y se les puede generar la constancia, además de cualquier tipo de emergencia se les atenderá.

El alumno Iván Tavares Hernández, representante del Programa Académico de Administración Industrial, pregunta ¿cuál sería el procedimiento de esos trámites?, si los alumnos se comunican directamente con ellos o con las autoridades. El M en C. Emmanuel González Rogel indica que pueden acercarse con él o directamente con la Jefa de Gestión Escolar. El M en C. Sergio Fuenlabrada Velázquez menciona que lo que se recomienda es que sean pocos canales de comunicación, ya que eso fue el motivo de generar la plataforma de Trámites, para que no estén llegando a varias áreas y se genere cuello de botella. Recomienda que sean dos caminos oficiales: 1) con los alumnos consejeros y 2) por medio del correo del Maestro Emmanuel González Rogel o de la Jefa de Gestión. El M en C. Emmanuel González Rogel indica que en su correo institucional. El alumno Sergio Adán Hernández Serrano, representante del Programa Académico de Ingeniería en Transporte, pregunta si como caso especial se atenderá a prácticas profesionales y servicio social. El M en C. Emmanuel González Rogel informa que el Departamento de Extensión y Apoyos Educativos ya se coordinó con Gestión Escolar para que sean las mismas fechas, por lo que no va a haber necesidad de que en el mismo tiempo que la plataforma esté cerrada puedan solicitar,





UNIDAD PROFESIONAL INTERDISCIPLINARIA DE INGENIERÍA Y CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS

XLV CONSEJO TÉCNICO CONSULTIVO ESCOLAR OCTAVA REUNIÓN ORDINARIA

dado que no va a estar deshabilitada la posibilidad de que puedan aperturar el servicio social, ya se trabaja en ello.

- c) *¿A dónde se tienen que comunicar los alumnos a los que se les quiera negar su derecho a examen extraordinario?* El Dr. Ángel Gutiérrez González responde que directamente con los jefes de departamento y para no dar vuelta, con él por medio de su correo angutierrez@ipn.mx. Les recuerda que el artículo 45 del RGE indica que todo alumno tiene derecho a examen extraordinario y no se los pueden negar. Además, complementa que el artículo 51 marca que todo alumno tiene derecho a revisión de examen.
 - d) *Los ETS de julio ¿serán en las fechas marcadas en el calendario del IPN? Ya que en enero fueron unos días antes y causó conflicto en los alumnos porque no se registraron, debido a que en el calendario oficial eran otras fechas y ¿qué modalidad tendrán?* El M. en C. Sergio Fuenlabrada Velázquez comenta que va a cambiar porque el número de exámenes que se tienen que ofertar en el periodo que está establecido no alcanza y como las fechas para captura de calificaciones está establecida en el calendario, atrasaría el siguiente proceso de inscripción. Se publicará el calendario y solicita apoyo para la difusión. Como serán en junio y la actividad presencial se tiene programada a partir de agosto, se continuará con la misma mecánica de que los profesores van a publicar cuál va a ser la forma del examen y qué plataforma utilizarán. Procurará que la lista esté publicada al menos una semana antes para que todos los involucrados estén enterados. En el calendario deberán poner la fecha de publicación, fecha del examen, profesor que lo aplicará, la modalidad y plataforma que va a utilizar.
- La M. en E. Teresa Benavides Durán, Delegada Sindical del personal Docente, trata los siguientes asuntos:
- a) *¿En qué proceso va la gestión de la ambulancia?* La M. en C. Rocío García Pedraza, Subdirectora Administrativa, informa que la parte que le compete a la Unidad ya se realizó al 100%, se hicieron gestiones en la Secretaría de Administración y en la Dirección de Mantenimiento y Servicios del IPN. También se hicieron gestiones en la Dirección de Capital Humano para el personal específicos que la va a operar (chofer y paramédicos de ambulancia), pero se tiene pendiente la gestión de permisos de servicios de la ambulancia por parte de la Dirección de Mantenimiento y Servicios, aunque ya hicieron la solicitud para obtener el registro sanitario ante la Comisión Federal para la Protección Contra Riesgos Sanitarios (COFEPRIS) y están en espera de respuesta, porque el primer paso es tener el registro sanitario, por lo que, mientras no responda la COFEPRIS a través de la Dirección de Mantenimiento y Servicios está detenido, pero ya está en proceso. Se hizo una gestión para reiterar y dar seguimiento ante la Dirección de Mantenimiento y Servicios del registro que está en tránsito. No hay fecha tentativa puesto que está fuera del Instituto y hay que esperar respuesta de la COFEPRIS. Refiere que para el periodo del 16 de junio al 15 de noviembre ya estará contratado el personal para la ambulancia. El permiso de operación de la ambulancia también está en trámite. También se hizo una valoración de la ambulancia, la Dirección de Mantenimiento y Servicios a través de la Fundación Politécnico enviaron a un proveedor para revisar la ambulancia y definieron que está al 100%, cuenta con todo lo requerido para el servicio, aparte de los permisos que se están tramitando.
 - b) *¿Por qué hay tantos cambios en las cargas académicas? Ha tenido quejas por parte de los maestros de que no se ha respetado su disponibilidad.* El Dr. Ángel Gutiérrez González informa que ahorita están en el proceso de estructura y aún están ajustando. Les recuerda que la disponibilidad está en función de los requerimientos de cada academia y ellos son los que asignan la disponibilidad y asignan las actividades de cada maestro, además de las complementarias. La Subdirección no puede hacer cambios a las asignaciones que se hacen en las academias. De cualquier forma, revisará y dará seguimiento para tener el estatus.
 - c) *Siguen las fallas del internet, alumnos y profesores lo han externado. ¿En agosto ya habrá opciones de uso de internet?* El M. en C. Sergio Fuenlabrada Velázquez informa que se ha continuado dando seguimiento al servicio de internet, se han detectado fallas por cuestiones externas a la red y en algunos casos han cambiado equipos porque se tiene la red anterior y la nueva, de los Access Point lo están haciendo. La red alámbrica está funcionando mucho mejor que la inalámbrica. Se tiene el proyecto de Total Play y



UNIDAD PROFESIONAL INTERDISCIPLINARIA DE INGENIERÍA Y CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS

XLV CONSEJO TÉCNICO CONSULTIVO ESCOLAR OCTAVA REUNIÓN ORDINARIA

el lunes se hará el levantamiento de cómo se va a hacer la instalación, lo primero que van a hacer es meter fibra óptica nueva para llegar a los Access Point y los equipos nuevos. No conoce el detalle del proyecto porque no se los han presentado, pero mañana vendrá el Director General de Cómputo y Comunicaciones a hacer una inspección para ver cómo se va resolviendo esta situación. Para agosto ya estará resuelto porque ya va a estar el otro proveedor y se contará con dos redes. Deberán instalarlas de forma automática en los equipos para que la red que tenga más potencia se conecte.

- d) *No hay papel higiénico, toalla para manos, jabón para manos en los baños.* La M en C. Rocío García Pedraza informa que todos los días se hace una revisión en la Unidad entre las 7:00 y 7:30 am para atender los suministros de todos los baños en Gobierno y de los alumnos, revisando que haya toallas, papel y jabón, cuando les reportan que algo se acaba inmediatamente se atiende y hay dos revisiones al día, por la mañana y la tarde (2:00 a 2:30) si fuera de ese tiempo se acaba, pueden avisar para que se coloque más. Hace énfasis de que se tienen suficientes suministros para atender a toda la comunidad. Para los baños de las academias cada mes se les da una dotación y si se les llega a acabar también se les atiende. El M en C. Sergio Fuenlabrada Velázquez comenta que hay algunos baños de alumnos en los que se acaba muy rápido, hay un consumo fuera de la norma de los otros baños, por lo que indicó a los responsables que hiciera un análisis para que identificaran exactamente en qué baños para saber qué está pasando ahí, si hay mucha población o si alguien se los está llevando. Insiste mucho en cuidar y hacer uso racional de los recursos pensando en el bien común. En caso de detectar alguna situación irregular, se verá la posibilidad de poner una alerta rápida para atender.
- e) *¿Los arcos sanitizantes de los edificios están funcionando?* La M en C. Rocío García Pedraza indica que se están revisando diariamente, pero se tiene un problema para que los insumos funcionen bien, ya que se detectó que uno de los líquidos estaba echando a perder los sensores y no se han conseguido en este momento los líquidos adecuados, se ha revisado diario el líquido que se requiere y en cuanto se tenga se surtirá. De momento se han desconectado por la falla de los sensores y se ponen en funcionamiento conforme se puede, pero no se ha conseguido el sensor con el líquido adecuados para sustituirlos y que entren en funcionamiento sin que fallen.
- f) *No hay gel en los edificios.* La M en C. Rocío García Pedraza menciona que el IPN les acaba de dar una dotación bastante grande, se les entregaron 6 cajas con 12 botellas de 2 litros cada una a las jefaturas de todos los edificios, cualquier área que requiera gel lo puede solicitar, hay suficiente para atender las necesidades. También se rellenan los dispensadores y se cuenta con lo necesario para atender todo el año a la comunidad. Por otro lado, se entregaron nuevos termómetros en las entradas de la Unidad. La alumna María Fernanda Campuzano Manrique, representante del Programa Académico de Ingeniería Industrial, refiere recordar que hace dos sesiones se había hablado de la posibilidad de retirar ya los arcos sanitizantes, por lo que pregunta si se va a continuar así o se va a retomar. El M en C. Sergio Fuenlabrada Velázquez indica que lo que se iba a retirar eran solo los tapetes e invita a reforzar el uso de cubre bocas, el uso de los arcos sanitizantes y gel.
- g) *Alumnos y docentes preguntan ¿cómo se llevará a cabo el próximo semestre?* El M en C. Sergio Fuenlabrada Velázquez indica que al 100% presencial. Sin embargo, se tiene que revisar el PIRA, supone hacerlo en el Consejo de julio, por si cambia la situación que se esté viviendo y ya confirmar que se regresa presencial. Por ahora con la información que se tiene será presencial. Resalta que se están presentando dos enfermedades que al parecer son muy agresivas y que no se sabe cómo se van a comportar: la Viruela Símica y la Hepatitis en niños y jóvenes, es por ello que quiere esperar. Les recuerda que el PIRA establece como mecanismo para tomar la decisión de regresar o no, es la situación sanitaria que presente el país y la indicación que dé el Gobierno Federal a través de la Dirección General. Reitera que hasta este momento el Gobierno Federal y el Instituto indican que es regreso presencial al 100%. En julio se revisará el PIRA y se define.
- h) *¿Ya se regularizó el abastecimiento de agua en las academias?* La M en C. Rocío García Pedraza informa que ya se está regularizando porque se le propuso a la dispensadora de agua ir a recoger los garrafones, ya



UNIDAD PROFESIONAL INTERDISCIPLINARIA DE INGENIERÍA Y CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS

XLV CONSEJO TÉCNICO CONSULTIVO ESCOLAR OCTAVA REUNIÓN ORDINARIA

dieron más y están yendo dos veces a la semana por 50 garrafones por el consumo que hay, si se requirieran más se atendería. El M en C. Sergio Fuenlabrada Velázquez menciona que se tiene otra situación, a veces un área pide 20 garrafones, pero a la semana siguiente regresan 2. No se pueden usar otro tipo de garrafones, por lo que son los únicos que se pueden llevar para que los sustituyan por llenos. Insiste en la invitación de no acaparar el recurso o pedir de más a fin de no afectar a otras áreas.

- i) *Envía una cordial felicitación a todas las mamás de la comunidad y a los maestros por los festejos del 10 y 15 de mayo, respectivamente. Finalmente solicita al Director apoyo para realizar el festejo a los maestros.* El M en C. Sergio Fuenlabrada Velázquez indica que se va a revisar porque es un recurso presupuestal y deben revisarlo en área central.
- El M en C. Sergio Fuenlabrada Velázquez presenta los siguientes asuntos:
 - a) Informa que se está haciendo una negociación con la ENCB para que la UPIICSA tenga un centro de distribución del Factor de Transferencia. Este centro será atendido por médicos y contarán con un consultorio para atender a las personas. Además, tendrá costo Politécnico.
 - b) Menciona que hoy asistió a una reunión con el Secretario de Innovación e Integración Social y ya están trabajando para crear un laboratorio de Innovación y Economía Social Sostenible en la UPIICSA. Este laboratorio les va a permitir hacer emprendurismo en tres ramas: de Base Tecnológica, Economía Social y una que incorpore Base Tecnológica con Economía Social. Habrá una serie de diplomados, cursos y se va a crear la especialidad de Economía Social. Una de las ventajas es que pueden integrarse los alumnos para emprender proyectos. También se planea ofertar un seminario de titulación en Economía Social y Emprendurismo para crear proyectos de este tipo. Hay una parte fina que se tienen que revisar legalmente, ya que los estatutos y la normatividad establece que en los seminarios se debe generar una tesina que complete, que describa que la capacidad y la competencia establecida se logró y el problema es que se tiene que recortar esa tesina porque si es el plan de negocio o el desarrollo de tecnología o la propuesta de una idea de una empresa en ese laboratorio también se va a desarrollar la patente y los derechos de autor de todos los que participen. Considera que si se empieza a fomentar este tipo de acciones se le va a dar a los profesores, alumnos y PAAE espacios de desarrollo bastante interesantes. El proyecto está avanzado y cree que para septiembre u octubre ya se contará con el laboratorio en la UPIICSA. Extiende la invitación al personal para atender ese laboratorio, por ahora se están definiendo los perfiles y pueden generar un ingreso para los que participen.
 - c) Menciona que este año se festeja el 50 Aniversario de la UPIICSA y con el apoyo de dos egresados: uno que trabaja en la UPIICSA y otro que trabaja en su empresa donarán 50 impresoras láser nuevas que no se utilizarán para trabajo en la UPIICSA, está llegando a un acuerdo con los egresados para rifarlas: 25 para docentes y 25 para PAAE. Aún falta el proceso normativo para formalizar la donación, el egresado dará la garantía.
 - d) Hace una invitación a toda la comunidad para cumplir con la presentación de la Declaración Patrimonial e indica que el 31 de mayo es el plazo para hacerlo. Es importante que lo consideren, ya que este año no habrá prórroga y están aplicando sanciones administrativas y laborales. Refiere que en el Departamento de Capital Humano (en la mañana y la tarde) y en Lobby del Edificio Cultural (9 a 18 horas) hay personal que apoya para realizar este proceso y pueden acercarse a solicitar ayuda.

Sin más asuntos que tratar, siendo las 19:05 horas del 25 de mayo de 2022, se da por terminada la reunión; quedando pendiente de firmar al margen y al calce los que en ella intervinieron, para los fines y efectos legales a que hubiere lugar. -----



UNIDAD PROFESIONAL INTERDISCIPLINARIA DE INGENIERÍA Y CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS

XLV CONSEJO TÉCNICO CONSULTIVO ESCOLAR OCTAVA REUNIÓN ORDINARIA

LISTA DE ASISTENCIA

NOMBRE COMPLETO	CARGO DENTRO DEL CONSEJO TÉCNICO CONSULTIVO ESCOLAR	FIRMA
1. M en C. Sergio Fuenlabrada Velázquez	Presidente	
2. Dr. Ángel Gutiérrez González	Secretario	
3. Dr. Javier Hernández Ávalos	Jefe de la Sección de Estudios de Posgrado e Investigación	
4. M en C. Emmanuel González Rogel	Subdirector de Servicios Educativos e Integración Social Interino	
5. M en C. Rocío García Pedraza	Subdirectora Administrativa	
6. M en E. Rosalba Morales Santacruz	Jefa del Depto. de Formación Básica	
7. M en ARH. Laura Andrómeda Fonseca Monterrubio	Jefe del Depto. de Estudios Profesionales Genéricos	
8. Ing. Ana Ersilia Anguiano Vega	Jefa del Depto. de Desarrollo Profesional Específico	
9. M en II. Rafael Lozano Lobera	Jefe del Depto. de Competencias Integrales e Institucionales	
10. M en C. Pilar Gómez Miranda	Profesora Representante de Posgrado	
11. Dr. Juvenal Mendoza Valencia	Profesor Representante de Posgrado	
12. M en C. Ma. Amparo Olivia Jaimes Avilés	Profesora Representante del Depto. de Formación Básica	
13.	Representante del Depto. de Formación Básica	RENUNCIA
14. M en C. Gabriela Montes de Oca Gómez	Profesora Representante del Depto. de Estudios Profesionales Genéricos	JUSTIFICANTE
15. Dr. Alberto Juárez Vásquez	Profesor Representante del Depto. de Estudios Profesionales Genéricos	
16. Dr. Javier Hernández Hernández	Profesor Representante del Depto. de Desarrollo Profesional Específico	JUSTIFICANTE
17. M en E. Héctor Domínguez Barona	Profesor Representante del Depto. de Desarrollo Profesional Específico	
18. Ing. Rubén Rendón Melgarejo	Profesor Representante del Depto. de Competencias Integrales e Institucionales	
19. Ing. José Luis Brito Valdés	Profesor Representante del Depto. de Competencias Integrales e Institucionales	NO ASISTE
20. M en E. Teresa Benavides Durán	Delegada Sindical del Personal Docente	
21. C. Juan Antonio Montiel Pérez	Delegado Sindical del Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación	NO ASISTE
22. Edgar Javier Martínez Martínez	Alumno Representante de Posgrado	NO ASISTE



UNIDAD PROFESIONAL INTERDISCIPLINARIA DE INGENIERÍA Y CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS

XLV CONSEJO TÉCNICO CONSULTIVO ESCOLAR OCTAVA REUNIÓN ORDINARIA

23. Diana Luna José	Alumna representante de Posgrado	NO ASISTE
24. José Abraham Martínez González	Alumno Representante del Programa Académico de Administración Industrial, Turno Matutino	
25. Iván Tavares Hernández	Alumno Representante del Programa Académico de Administración Industrial, Turno Vespertino	
26. Uri Hernández García	Alumno Representante del Programa Académico de Ingeniería Industrial, Turno Matutino	
27. María Fernanda Campuzano Manrique	Alumna Representante del Programa Académico de Ingeniería Industrial, Turno Vespertino	
28. Jair Botello Contreras	Alumno Representante del Programa Académico de Ciencias de la Informática, Turno Matutino	
29. Axel Álvarez Saldaña	Alumno Representante del Programa Académico de Ciencias de la Informática, Turno Vespertino	NO ASISTE
30. Sergio Adán Hernández Serrano	Alumno Representante del Programa Académico de Ingeniería en Transporte, Turno Matutino	
31. Joshua Barush Hernández Mohar	Alumno Representante del Programa Académico de Ingeniería en Transporte, Turno Vespertino	
32. Ariadna Carolina Cabrera Alvarado	Alumna Representante del Programa Académico de Ingeniería en Informática, Turno Matutino	JUSTIFICANTE
33. José de Jesús Martín Almanza	Alumno Representante del Programa Académico de Ingeniería en Informática, Turno Vespertino	NO ASISTE