



**INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL  
UNIDAD PROFESIONAL INTERDISCIPLINARIA DE  
INGENIERÍA Y CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS  
CONSEJO TÉCNICO CONSULTIVO ESCOLAR**

**ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO TÉCNICO CONSULTIVO ESCOLAR, CELEBRADA EL DÍA 25 DE MAYO DE 2010 A LAS 12:00 HORAS, EN EL AULA MODELO DEL EDIFICIO DE ESTUDIOS PROFESIONALES GENÉRICOS, BAJO EL SIGUIENTE:**

**ORDEN DEL DÍA**

1. Lista de Asistencia.
2. Lectura del Orden del Día y aprobación en su caso.
3. Seguimiento de acuerdos.
4. Asuntos generales.

**1. Se pasó lista estando presentes los siguientes Consejeros:**

LAI. JOSEFINA GONZÁLEZ DE LA RIVA  
ING. FELIPE REYES CÓRDOVA  
LIC. ERNESTO GARCÍA GARCÍA  
LAI. JAIME ARTURO MENESES GALVÁN  
M. EN C. ANA MARÍA LAGUNES TOLEDO  
M. EN C. @ DOLORES GARCÍA GALINDO  
LAI. ROSENDO MAURICIO ROSAS CERQUEDA  
ING. ISAAC DE JESÚS PÉREZ LÓPEZ  
LIC. MARÍA CRISTINA CRUZ ESTRADA  
M. EN C. RAMÓN RODRÍGUEZ JIMÉNEZ  
LIC. ÁIDA OSVELIA SANJUAN VICTORIA  
LIC. MARIO FLORES ESTRADA  
LIC. JUDITH SONCK LEDESMA  
LIC. FRANCISCO GARCÍA MORA  
M. EN C. LUCINDA GONZÁLEZ RUIZ  
ING. RICARDO MONTES DE OCA MORÁN  
M. EN C. MARÍA DEL ROSARIO TREJO GARCÍA  
C. SANDRA PIEDAD ZAMORA CARREÓN  
C. BERENICE LIZETH CASTILLO FLORES  
C. MARÍA GUADALUPE SÁNCHEZ GAMA  
C. VÍCTOR MANUEL ZÚÑGA TREJO  
C. DANIEL ZAMUDIO MENDOZA  
LIC. PABLO EMILIO ESCAMILLA GARCÍA  
LIC. CHRISTIAN MUÑOZ SÁNCHEZ

2. El Ing. Felipe Reyes Córdova dio lectura al Orden del Día y una vez puesto a consideración de los miembros del Consejo, fue aprobado por los presentes.



**INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL  
UNIDAD PROFESIONAL INTERDISCIPLINARIA DE  
INGENIERÍA Y CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS  
CONSEJO TÉCNICO CONSULTIVO ESCOLAR**

**3. Seguimiento de acuerdos.**

REUNIÓN	FECHA	ASUNTO PENDIENTE	RESPONSABLE	ESTADO
ORDINARIA	29-jul-09	ZONA DE RECREO DE CIENCIAS BÁSICAS	C. ALFONSO LÓPEZ FRANCO	PENDIENTE.
ORDINARIA	29-jun-09	INDICE DE REPROBACIÓN	LIC. ERNESTO GARCÍA GARCÍA / ING. FELIPE REYES CÓRDOVA	SE PRESENTÓ UN PLAN DE ACCIÓN POR PARTE DE LA DIRECTORA EL 27 DE ABRIL 2010. <b>PENDIENTE</b> , LA LAI. JOSEFINA GONZÁLEZ COMENTÓ QUE YA SE ENVIÓ SOLICITUD A LA DES PARA AUTORIZACIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS CURSOS Y SE ESTÁ EN ESPERA DE RESPUESTA.
ORDINARIA	29-jul-09	INSTALACIÓN ELÉCTRICA PARA COMPUTADORAS LAP TOP	LAI. JAIME ARTURO MENESES GALVÁN	SE ESTÁ ATENDIENDO.
ORDINARIA	29-jun-09	PROGRAMA DE SEGURIDAD	LAI. JAIME ARTURO MENESES GALVÁN	PENDIENTE. SE TIENEN YA VARIAS COTIZACIONES Y SE VA A COORDINAR CON EL ÁREA CENTRAL.
ORDINARIA	21-ene-10	PUBLICACIÓN DE LAS ACTAS DEL CONSEJO	ING. FELIPE REYES CÓRDOVA	AL TÉRMINO DE CADA SESIÓN SE PUBLICA EN RELOJES CHECADORES Y EN LA WEB DE LA UPICSA.
ORDINARIA	25-MAYO-10	CONCESIONARIOS DE LOS MÓDULOS DE CAFÉ EN LOS EDIFICIOS	LAI. JAIME ARTURO MENESES GALVÁN	SE LES HIZO LLEGAR A LOS CONCESIONARIOS POR MEDIO DE UN ESCRITO DE LA ASESORÍA JURÍDICA LA NOTIFICACIÓN DE QUE DEBERÁN DESOCUPAR PARA EL DÍA 30 DE ABRIL, SIN EMBARGO POR EFECTOS CONTABLES EN CIDEP SE ACORDÓ QUE SEA HASTA FINALES DE JUNIO Y SE LES NOTIFICARÁ POR ESCRITO POR PARTE DEL JURÍDICO PARA QUE SESOCUPEN EL ESPACIO. EL LIC. JAIME MENESES SE COMPROMETIÓ A HACERLE LLEGAR AL ING. FELIPE REYES EL DICTAMEN DE PROTECCIÓN CIVIL EN DONDE SE HACEN OBSERVACIONES ACERCA DE LOS MÓDULOS DE CAFÉ EN LOS EDIFICIOS, PARA QUE A SU VEZ ÉL LO HAGA LLEGAR A LOS CONSEJEROS.
ORDINARIA	25-MAYO-10	RAMPAS PARA PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES	LAI. JAIME ARTURO MENESES GALVÁN	SE ESTÁ TRABAJANDO EN ELLO Y SE LE DARÁ PRIORIDAD A LA DEL EDIFICIO DE DESARROLLO PROFESIONAL ESPECÍFICO Y TAMBIÉN SE ESTÁ HACIENDO UNA EN CULTURAL. HACE FALTA PERSONAL DE MANTENIMIENTO POR LAS JUBILACIONES QUE SE HAN DADO.

**4. Asuntos generales.**

- ✓ La M. en C. Ana María Lagunes Toledo manifiesta que en la sesión del mes anterior solicitó que el área de protección civil señalice como zona de riesgo el área del Edificio de Ligeros en la parte de afuera de los almacenes de Química y Física y se pidió que no se permita a los alumnos sentarse en los laterales de las paredes del edificio, por los tóxicos y materiales que se guardan en los almacenes y también porque es área de evacuación (salida de emergencia). La Lic. Aída Osvelia Sanjuan Victoria comenta, en relación con el informe del Subdirector Académico en el sentido de que la Comisión de Protección Civil realizará una inspección seguida de un dictamen del cual dependerá que se tomen las medidas solicitadas por la Maestra Lagunes, que no es necesario esperar a que protección civil realice estos trámites y propone, que por acuerdo de Consejo se pida personal necesario que se encargue de señalar las zonas que impliquen peligro y se tomen todas medidas convenientes, por el riesgo que representa.



**INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL  
UNIDAD PROFESIONAL INTERDISCIPLINARIA DE  
INGENIERÍA Y CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS  
CONSEJO TÉCNICO CONSULTIVO ESCOLAR**

La Lic. Cristina Cruz Estrada plantea que ésta no una decisión que deba tomar el Consejo, que es un asunto que deben determinar las autoridades de la escuela y el área administrativa correspondiente tome las acciones que procedan para acordonar. Y que de cualquier manera se debe solicitar que protección civil presente el dictamen correspondiente. El LAI. Jaime Meneses comentó que acudirá con el personal de mantenimiento para delimitar el área solicitada..

La Lic. María Cristina Cruz solicitó al Ing. Felipe Reyes que le hagan llegar a los consejeros la aprobación por parte de la DES de las asignaturas que entrarán en vigor en agosto. El Ing. Reyes Córdoba se comprometió a hacerles llegar dichos documentos.

- ✓ La M. en C. Lucinda González Ruiz preguntó cuál es la causa por la que pegan etiquetas en las puertas los fines de semana, el Ing. Felipe Reyes Córdoba comentó que es una medida de seguridad para visualizar que no sean violadas las etiquetas y abiertas las puertas, la Maestra Lucinda pide que sean cuidadosos ya que el pegamento que se les pone es difícil de desprender y se ven muy mal el papel pegado o en su defecto que pinten más seguido la cancelería o se le dé mantenimiento. Así mismo, el LAI. Jaime Meneses comenta que con esta medida se han evitado los robos que anteriormente se estaban dando. La Maestra Lucinda sugirió que en lugar de las etiquetas se coloquen las chapas de seguridad que son difíciles de violar, ya que cuando ella llega si ya está abierto piensa que alguien llegó antes que ella pero no le consta. La Lic. Sanjuan opinó que para garantizar la seguridad que se pretende debería comisionarse a personal del servicio de seguridad que se encargue de retirar los sellos de la puerta por la mañana, ya que como mencionó la Maestra Lucinda el hecho de que estén rotos los sellos al llegar el personal no garantiza que quien anteriormente entró sea alguien del área.
- ✓ El Lic. Francisco García Mora solicita que en el paso del Estacionamiento de Pesados a Ingeniería se pavimente la parte que se dejó con tierra y se quiten los tubos para poder tener mejor espacio para el acceso, sobre todo en las horas críticas. El LAI. Jaime Meneses le informó que se había implementado ese corredor como una medida provisional en lo que se estudiaba alguna alternativa más funcional, pero debido a los contratiempos que se han presentado, tratará de que se asfalte esa parte.
- ✓ La M. en C. Ma. del Rosario Trejo García comentó respecto a la programación de horarios en la que hay clases que se programan en horarios de las 15 a 16 hrs. lo cual es improcedente, ya que el Reglamento de las Condiciones de Trabajo del Personal Docente del IPN contempla que las actividades académicas se deben realizar de las 7:00 a las 15:00 horas y de las 16:00 a las 22:00 horas. Por otro lado, comentó que varios profesores se han acercado a la delegación sindical y le han manifestado su molestia debido a que al realizar gestiones como la justificación de gastos o apoyos a congresos y oficios al presentarlos a la Dirección para firma se les hacen varias observaciones, se les cambia la redacción cambiando el sentido de lo que están solicitando y esto retrasa sus trámites, comenta que entiende que la Dirección tenga su propio estilo de administrar pero sugiere que se lleve a la Dirección un borrador para que el personal que colabora con la Directora lo redacte como estime conveniente y después se imprima ya el definitivo y con esto se evitará también el gasto de papel y tinta. La LAI Josefina González de la Riva aclara que con esto se cuida la imagen no sólo de ella que es quien firma los documentos sino también de la escuela y la mayoría salen al Área Central, que la mayoría de los profesores no revisan los documentos que elaboran y la llevan faltas de ortografía que aún cuando se les hace la observación al momento que vuelven a llevarlos con los mismos errores, aclara que no se les modifica la redacción y no se tachan los documentos, se les pone en un post-it la observación, sin embargo está en disposición de tomar en cuenta la sugerencia.

La Maestra Rosario Trejo también comentó que respecto del caso del examen de oposición fraudulento del C. Sergio Granados comentado en sesiones anteriores, en el que está involucrado el Ing. Isaac de Jesús Pérez López, Jefe del Depto. de Competencias Integrales e Institucionales, el profesor Granados le informó que el Jefe del Departamento lo ha estado presionando para que renuncie, lo cual lamenta, pues en este asunto sólo se ha afectado al profesor y que al Jefe del Departamento no se le ha sancionado ante su falta a la normatividad que el mismo reconoce en oficio firmado por él mismo. Remarca que todo este caso está documentado y por el retraso que ha tenido la Dirección de Capital Humano para dar una respuesta se turnará al Órgano Interno de Control, hizo referencia a que



**INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL**  
**UNIDAD PROFESIONAL INTERDISCIPLINARIA DE**  
**INGENIERÍA Y CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS**  
**CONSEJO TÉCNICO CONSULTIVO ESCOLAR**

el único que respondió de manera formal y por escrito sobre el asunto, fue el Ing. Felipe Reyes Córdova, que manifestó que en los archivos de la Subdirección Académica no existía ninguna evidencia de que se hubiera programado o realizado el examen de oposición en cuestión, que considera importante y muy necesario que la Directora hubiera atendido oportunamente este asunto hablando con ella y tomando acciones, ya que es un asunto institucional y serio que genera cuestionamiento a la responsabilidad de la Dirección ante problemas de este tipo además de una mala imagen, ella continuará el proceso que se inició en la Dirección de Capital Humano y ahora en el Órgano Interno de Control. Al respecto, LAI. Josefina González de la Riva comentó que no tiene evidencias sustantivas de este caso puesto que no fue dentro de su periodo, que hasta ahora solo ha recibido un oficio del profesor donde comenta cómo fue el proceso y en el que deslinda al Ing. Isaac Pérez de toda responsabilidad y señala que otro profesor fue quien lo hizo, el único documento oficial que existe es el acta del examen de oposición con las 6 firmas y cree que se debe hacer una investigación por parte del Órgano Interno de Control para que se aclare este asunto y no se culpe a la gente sin fundamento.

- ✓ El Lic. Francisco García Mora sugirió que no se haga un diálogo y que la Maestra Rosario haga lo conducente conforme el proceso que ya inició y la Directora haga lo necesario según lo considere
- ✓ La Lic. Cristina Cruz Estrada comentó que hay mucha inquietud de los profesores de Humanidades que ya habían firmado la C-20 y ahora les comentan que se van a volver a firmar por las nuevas unidades de aprendizaje derivadas de la reestructuración de los planes de estudio. El Ing. Felipe Reyes Córdova le informó que solo se volverán a hacer las de los profesores que imparten las asignaturas del primer nivel y primer periodo.  
La Lic. Cristina Cruz pregunta si hay alguna disposición oficial de descuento a los profesores que no se presenten a dar clase frente a su grupo, ya que la Jefa de las Academias de Humanidades constantemente los amenaza con enviarles a descuento, el LAI. Jaime Meneses dijo que si no están frente a grupo se les debe descontar considerando que existe la disposición oficial para hacerlo, la Lic. Cristina dijo que los profesores preguntan si deben hacer la consulta a las autoridades de manera oficial para que se les dé respuesta oficial, el Ing. Felipe Reyes comenta que tal vez el comentario de la Jefa sea sólo una presión psicológica para que cumplan con sus actividades los profesores.  
La M. en C. Rosario Trejo hizo referencia a la Circular No. 1 del 2009 donde se especifica lo referente a las incidencias, que a la fecha ella no ha recibido ningún reporte sobre descuento o queja de los profesores por ese motivo. El LAI. Jaime Meneses comenta que hay lineamientos normativos en el Reglamento de las Condiciones Generales de Trabajo del Personal Docente y en caso de incurrir en alguna se aplicaría la sanción correspondiente.
- ✓ El LAI. Rosendo Mauricio Rosas Cerqueda hizo una petición para hacer un reconocimiento al Ing. Hugo Ayala Reyes quien falleció y siempre mostró su compromiso y dio todo por la institución.
- ✓ La M. en C. Lucinda González Ruiz comentó que haría falta que a todos los que han fallecido se les reconocieran debido a que cada uno ha hecho alguna aportación importante, tal vez entregar un reconocimiento a sus familiares, la LAI Josefina González pide propuestas y menciona que tal vez se pudiera poner el nombre de ellos a las salas o salones.
- ✓ El Lic. Francisco García Mora comentó que hace muchos años ya se habían hecho algunas propuestas así pero que considera que se debe procurar ser ajenos a polarizaciones y politizaciones. Hizo referencia a que 2 Directores de la UPIICSA han sido también Directores del IPN, y estaría bien que se les hiciera un reconocimiento, propone que se forme una Comisión de Valores para que se determine quién es merecedor de estos reconocimientos.
- ✓ La LAI. Josefina González de la Riva comentó que en la Revista Notiupiicsa se ha incluido en el número de este mes al Ing. Marcelo Mejía Elías y en la próxima se pretende incluir a los últimos 3 profesores que han fallecido.
- ✓ La Lic. Aída Osvelia Sanjuán Victoria presentó 3 puntos:
  - 1) Comenta que hay mucho desasosiego e inquietud de los profesores por el adelanto de exámenes, ya que este semestre se caracteriza por continuas suspensiones que reducen el número de horas de clase.
  - 2) Pidió que en tanto no esté habilitada la Sala del Consejo, se decida un solo lugar para sede de las sesiones del mismo, ya que por las actividades que este órgano colegiado realiza merece respeto.



**INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL  
UNIDAD PROFESIONAL INTERDISCIPLINARIA DE  
INGENIERÍA Y CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS  
CONSEJO TÉCNICO CONSULTIVO ESCOLAR**

3) En relación a los horarios continuos para los profesores de tiempo completo y los horarios discontinuos en las actividades complementarias comenta que no puede haber horarios continuos que se inicien después de las 7:00 de la mañana y que terminen a las 16, 17, 18 horas, puesto que la disposición institucional prevee un horario matutino de 7 a 15 horas y un horario mixto de 15 a 22 horas, así, pide desaparezcan las cuestiones de privilegio, se vigilen para que no sucedan y se aplique la normatividad respetando los periodos establecidos.

No habiendo más asuntos que tratar se dio por concluida la sesión a las 14:00 horas del mismo día firmando para su constancia los Consejeros presentes.